

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение – детский сад
№2 с. Раевский муниципального района Альшеевский район Республики
Башкортостан.

ПРИКАЗ

От 10.01.2022 года

№ 5

Об организации питания

В соответствии с письмом Министерства финансов РБ от 15.12.2016г. №10-05.,
Планом мероприятий (дорожной карты), утвержденный постановлением
Администрации МР Альшеевский район от 27.05.2016г. № 531, в связи с передачей
непрофильных функций бюджетных образовательных учреждений на аутсорсинг в
части питания, в целях осуществления контроля за организацией горячего питания,

1. Старшей медсестре Кильчуриной А.А., согласно СанПин 2.4.1.3049-13,
осуществлять систематический контроль за организацией питания в ДОУ.

1.1. Старшей медсестре Кильчуриной А.А. проводить контроль:

- за графиком закладки основных продуктов;
- за графиком раздачи пищи;
- за технологией приготовления пищи в соответствии технологическими картами,
выходом блюд и вкусовых качеств;
- за соблюдением температурного режима выдаваемых готовых блюд;
- за ежедневным отбором суточной пробы готовой продукции, хранением в течение 48
часов;
- за ведением табеля посещаемости детей в группах;
- за ведением «Журнала бракеража готовой продукции;
- за санитарным состоянием пищеблока, проведением текущих и генеральных уборок
согласно графика;

2. В целях организации контроля приготовления пищи для воспитанников, контроля
закладки основных продуктов питания, определения органолептических свойств

готовой продукции и разрешения выдачи пищи в группы, создать бракеражную комиссию (Приказ №3 от 11.01.2021г.)

3. Возложить персональную ответственность за качество организации питания детей в группах, согласно режима дня ДОУ, утвержденного заведующим Гизатуллиной Г.Н., на воспитателей помощников воспитателей групп.

3.1. Помощникам воспитателей групп:

- строго соблюдать график получения пищи с пищеблока;
- осуществлять необходимую сервировку в соответствии с перечнем блюд согласно меню, с требованиями этикета и возраста детей;
- соблюдать требуемую температуру блюд, не допускать раздачу блюд в присутствии детей;
- строго соблюдать объем порции при раздаче блюд;
- мыть посуду с соблюдением технологии обработки посуды и с применением разрешенных в ДОУ моющих средств;

3.2. Воспитателям групп:

- использовать индивидуальный подход к ребенку во время приема пищи с учетом здоровья и с учетом вкусовых предпочтений;
- ежедневно вести табель посещаемости;
- проводить работу по формированию культурно-гигиенических навыков, основ культуры питания среди детей;
- проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) по формированию навыков культуры здорового питания, этикета приема пищи.
- строго соблюдать питьевой режим в течение дня.

4. Возложить ответственность на завхоза Капралову Т.А. за контроль оборудования пищеблока:

- Капраловой Т.А. осуществлять систематический контроль за исправностью и бесперебойной работой оборудования пищеблока.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий МБДОУ – детский сад №2 _____ Г.Н. Гизатулина

с приказом ознакомлены: Капралова Т.А. /Капралова Т.А./

Кильчурина А.А. /Кильчурина А.А./